|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **거주/숙소제공 확인서**  (Confirmation of Residence/Accommodation) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **1. 거주/숙소를 제공 받는 외국인 ( Foreign Tenant / Recipient )** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 국 적  (Nationality) |  | | | 외국인등록(거소)번호  (Foreign Resident Registration/Overseas Korean Resident No.) | | | | | | | | | | |  | | | |
| 성 명  (Full Name) |  | | | | | | | | | 연락처  (Phone No.) | | | | | | |  | |
| 주 소  (Address) |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2. 거주/숙소 제공자 (Residence/Accommodation Provider)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 국 적  (Nationality) |  | | 주민/외국인등록번호  ( Resident/Foreign Resident Registration No.) | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 성 명  (Full Name) |  | | | | | | | | | | | | 연락처  (Phone No.) | | | |  | |
| 외국인과의 관계  (Relationship) | [ ] | 가족 및 친척 | | | [ ] | 고 용 주 | | | [ ] | | | | | 기 타 ( ) | | | | |
| (Family and Relatives) | | | (Employer) | | | (Other) ( ) | | | | |
| 소유형태  (Ownership Type) | [ ] | 자 가 | | | [ ] | 임 대 | | | | | [ ] | | | | | 기 타 ( ) | | |
| (Own) | | | (Rent) | | | | | (Other) ( ) | | |
| 주거형태  (Residence Type) | [ ] | 개인주택 등 | | | | | [ ] | 기숙사 | | | | | | | | | | |
| (Private Residence, etc.) | | | | | (Dormitory) | | | | | | | | | | |
| [ ] | 숙박시설 | | | | | [ ] | 기 타 ( ) | | | | | | | | | | |
| (Accommodation) | | | | | (Other) ( ) | | | | | | | | | | |
| 거주/숙소 제공일  (Starting Date) | 년(Year) 월(Month) 일(Date) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 위와 같이 거주/숙소를 제공하였음을 확인합니다.  (I, the undersigned, confirm the provision of accommodation to the abovementioned foreigner.)  년(Year) 월(Month) 일(Date)  성 명 (Name): (서명 또는 인 / Signature or Seal)  업체명 (Company Name): (직인/Official Seal) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **○○출입국·외국인청(사무소·출장소)장** | | | | | | | | | | | | 귀하 | | | | | | |
| **1. 외국인을 고용한 업체에서 기숙사 등을 제공하는 경우 작성 방법**  (How to complete the form for dormitory accommodation, etc., provided by a company that employs foreigners)  - 제공자란에는 고용주, 대표자 또는 법인의 대표자 인적사항 기재  (For the provider, fill in personal information of either the employer, representative, or corporate body representative)  - 확인란에는 대표자 성명과 서명 날인 또는 업체명과 직인 날인 중 택일  (For the signature, choose either the name of the representative and signature or the company name and official seal)  **2. 숙소제공자가 외국인에게 제공해야 하는 서류**  (Documents to be provided to the foreign tenant from the accommodation provider)  - 거주/숙소제공 확인서(Confirmation of Residence/Accommodation)  - 제공하는 숙소가 본인 소유 또는 임차 물건임을 증빙할 수 있는 서류(등기부등본, 임대차계약서 등). 다만, 숙소 제공자 신분증 상 주소와 외국인에게 제공하는 숙소의 주소가 같은 경우에는 신분증 사본 제출로 갈음  (Documents of evidence regarding ownership of the provided property, such as Certified Copy of Register, Residential Lease Agreement. However, when the address of the accommodation provided to the foreigner is the same as the address stated on the accommodation provider’s ID card, a copy of the accommodation provider’s ID card can be used as a substitute.)  - 숙소제공자 신분증 사본(Copy of accommodation provider ID Card) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |